



TELECOMUNICAÇÕES BRASILEIRAS S.A.

TERMO DE REFERÊNCIA nº TLB-REF-2024/00159

OBJETO: Aquisição de impressora de cartão PVC/crachá para a Telebras.
NOTA TÉCNICA / DOD DE ORIGEM: TLB-NTE-2024/00561

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO (REGULAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA TELEBRAS - RELIC, ART. 24, INCISO I)

1.1 Aquisição de impressora de cartão PVC/crachá para a Telebras, conforme abaixo especificado:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
1	Impressora de cartões DATACARD SD260, ou similar	1
2	Ribbon DATARD Color - Linha SD, ou similar	2

1.2 Os Ribbons de impressão fornecidos deverão possuir prazo de validade superior a 1 ano, contado da data de entrega do material.

1.3 Os Ribbons de impressão deverão ser compatíveis com o equipamento fornecido.

1.4 O objeto a ser adquirido deve ocorrer em lote único, tendo em vista que a utilização dos itens é realizada de forma conjunta e a segregação em dois ou mais lotes poderia reduzir a eficácia do contrato.

2. JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO (RELIC, ART. 24, INCISO II)**2.1 Motivação:**

2.1.1 A identificação funcional é essencial para garantir a segurança e trânsito facilitado de pessoal autorizado nas dependências da Telebras, visando resguardar a segurança dos empregados e demais colaboradores, bem como preservar as informações que circulam pela empresa.

2.1.2 Assim, considerando a rotatividade de gestores, empregados, estagiários e aprendizes, bem como perdas ou roubos, há constante necessidade de impressão de crachás da Telebras. Tal necessidade vinha sendo suprida por meio da impressão direta, em equipamento próprio da companhia.

2.1.3 Todavia, a impressora de cartões PVC/crachás utilizada pela Gerência de Gestão de Pessoas da Telebras deixou de ser uma alternativa viável pois, além de apresentar frequentes problemas de funcionamento e exigir manutenção, os insumos necessários, quais sejam, *ribbons* de impressão, deixaram de ser oferecidos no mercado em razão da obsolescência do equipamento, adquirido em 2015.

2.1.4 Portanto, a substituição do equipamento é necessária para garantir a continuidade da emissão de crachás para gestores, funcionários, estagiários, aprendizes e visitantes, contribuindo para a segurança e o controle de acesso às instalações da Telebras.

2.1.5 Neste sentido, a Gerência de Gestão de Pessoas realizou pesquisa acerca das opções disponíveis no mercado, consolidado no TLB-ETP-2024/00120, por meio do qual entendeu que a aquisição de uma impressora DATACARD SD260, ou similar, é a solução que melhor atende as necessidades e interesses da Telebras.



2.2 Alinhamento com os instrumentos de planejamento da TELEBRAS

2.2.1 A contratação em questão, apesar de não prevista no Plano Anual de Contratações (PLAC) para o ano de 2024, foi expressamente autorizada pela Diretoria Executiva, conforme declaração TLB-DEC-2024/00288.

2.2.2 Ressalta-se que o Regimento Interno da TELEBRAS prevê em seu artigo 28, inciso II, que compete à Gerência de Gestão de Pessoas "elaborar, propor e implementar políticas, diretrizes e planos para a gestão de pessoas, monitorando as necessidades de adequação e atualização, inclusive quanto aos direitos e deveres, regime disciplinar e normas para apuração de responsabilidades dos empregados". Nesse sentido, a pretensa aquisição visa o cumprimento de atribuições regimentais, no que se refere a adequação e atualização das informações de identificação dos colaboradores, indo ao encontro do preconizado em Diretriz interna.

2.2.3 As despesas decorrentes da presente contratação ocorrerão pelo centro de custos da Gerência de Gestão de Pessoas.

2.3 Benefícios esperados com a contratação/resultados pretendidos:

- **Melhoria na segurança:** Controle mais eficiente de acesso às instalações da Telebras.
- **Redução de custos:** Menor necessidade de manutenção e substituição frequente de equipamentos obsoletos.
- **Eficiência operacional:** Processos de emissão de crachás mais rápidos e confiáveis.
- **Modernização:** Alinhamento com as diretrizes de modernização e segurança da Telebras.

3. CLASSIFICAÇÃO DO BEM E ENQUADRAMENTO LEGAL

3.1 O objeto desse Termo de Referência enquadra-se na categoria de bens e serviços comuns, de que tratam a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e o Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, por possuir padrões de desempenho e características gerais e específicas usualmente encontradas no mercado, podendo ser licitado por meio da modalidade Pregão ou Dispensa de Licitação, tendo em vista o baixo valor da compra.

4. DESCRIÇÃO DO OBJETO

4.1 A impressora de cartão PVC/crachá deve atender aos seguintes requisitos técnicos:

- **Tecnologia de Impressão:** Térmica direta ou por transferência térmica.
- **Resolução de Impressão:** Mínimo de 300 dpi.
- **Velocidade de Impressão:** Mínimo de 150 cartões por hora.
- **Capacidade de Alimentação:** Bandeja de entrada para pelo menos 100 cartões.
- **Conectividade:** USB e, preferencialmente, Ethernet.
- **Software:** Inclusão de software compatível com sistemas operacionais Windows para design e impressão de cartões.
- **Segurança:** Impressão de elementos de segurança como hologramas e códigos QR.
- **Manutenção:** Disponibilidade de suporte técnico e peças de reposição no mercado nacional.

4.2 A impressora deverá vir com todos os equipamentos necessários para seu funcionamento, como cabos de alimentação, cabos de conexão, software, dentre outros que se façam necessários para pronta utilização.

5. REQUISITOS DA AQUISIÇÃO (RELIC, ART. 24, INCISO IV)

5.1. Da garantia

5.1.1. O prazo de garantia dos bens, complementar à garantia legal, é de, no mínimo, 12 (doze) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.



5.1.2. A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para a TELEBRAS.

5.1.3. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pela própria CONTRATADA, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.

5.1.4. Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.

5.1.5. As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.

5.1.6. Uma vez notificada, a CONTRATADA deverá comparecer à TELEBRAS no prazo de até 5 (cinco) dias úteis para prestação de assistência técnica.

5.1.7. Verificada a necessidade de reparos ou substituição dos bens que apresentarem defeito ou vício, a CONTRATADA deverá realizá-los no prazo de até 5 (cinco) dias úteis.

5.1.8. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada da CONTRATADA, aceita pela TELEBRAS.

5.1.9. Na hipótese do subitem acima, a CONTRATADA deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pela TELEBRAS, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.

5.1.10. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação da TELEBRAS ou a apresentação de justificativas pela CONTRATADA, fica a TELEBRAS autorizada a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes.

5.1.11. O pagamento do serviço será realizado por meio do valor depositado em garantia junto a Telebras conforme item 19 deste Termo de Referência.

5.1.12. Nessa hipótese, não acarretará a perda da garantia dos equipamentos o fato do reparo ser realizado por empresa diversa.

5.1.13. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de inteira responsabilidade da CONTRATADA.

5.1.14. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

5.2. Padrões de qualidade

5.2.1. O fornecedor está sujeito à fiscalização do produto no ato da entrega e posteriormente, reservando-se a TELEBRAS, através do fiscal responsável, o direito de não receber o produto, caso ele não se encontre em condições satisfatórias ou no caso de o produto não ser de primeira qualidade.

5.2.2. Para todos os produtos, considerar que a unidade e a qualidade são pré-requisitos para o recebimento.

5.2.3. O transporte e a descarga dos produtos nos locais designados correrão por conta exclusiva da empresa vencedora, sem qualquer custo adicional solicitado posteriormente.



5.2.4. Caso o produto seja entregue em desacordo com os requisitos estabelecidos pela TELEBRAS, ou em quantidade inferior ao estabelecido, a empresa deverá substituí-lo ou complementá-lo em no máximo 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da notificação do evento.

5.2.5. O Licitante Vencedor deverá apresentar folder ou prospectos com todas as especificações técnicas do produto e ficam, desde já, cientes de que produtos que não atendam as especificações técnicas serão automaticamente recusados.

5.2.6. A empresa vencedora do certame obriga-se a fornecer o objeto a que se refere este Termo de Referência de acordo estritamente com as especificações aqui descritas, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição dele quando constatado no seu recebimento não estar em conformidade com as referidas especificações.

5.2.7. A empresa CONTRATADA deverá no tocante ao fornecimento e entrega do item objeto deste certame, obedecer rigorosamente a todas as disposições legais pertinentes.

5.2.8. No tocante aos produtos discriminados neste certame, fica expressamente definido que os mesmos deverão estar aderentes às especificações técnicas.

6. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (RELIC, ART. 24, INCISO V)

6.1 Disponibilização do Objeto:

6.1.1 O objeto deverá ser disponibilizado pela CONTRATADA em **até 15 (cinco) dias úteis após o envio da Nota de empenho à CONTRATADA.**

6.1.2 A Nota de empenho será enviada à CONTRATADA, preferencialmente, por meio eletrônico (e-mail) e deverá constar nela as informações afetas ao produto adquirido, detalhando o item e a quantidade demandada.

6.1.3 Eventual solicitação de prorrogação do prazo de entrega deverá ser encaminhada por escrito ao responsável pelo recebimento do objeto, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis do seu vencimento, anexando-se documento comprobatório do alegado pela CONTRATADA.

6.1.4 O simples envio do pedido e documentos comprobatórios não garante o deferimento do pleito.

6.1.5 A data da entrega deverá ser previamente agendada com a TELEBRAS.

6.1.6 Caberá ao fiscal responsável acompanhar a entrega dos equipamentos, zelando pela racionalidade dos gastos públicos e pela exigência da excelência quanto à qualidade dos equipamentos, bem como atestar a nota fiscal.

6.1.7 O preço total inclui: objeto, frete, tributos e demais encargos.

6.1.8 Toda e qualquer dúvida deverá ser esclarecida previamente com o Fiscal responsável, antes da entrega do equipamento.

6.1.9 Caso o equipamento não seja aceito na entrega, por parte da TELEBRAS, por estar em discordância com sua especificação a contratada ficará obrigada a substituí-lo no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis.

6.1.10 O custo de substituição do equipamento em desacordo com as especificações e/ou considerados impróprios pela fiscalização da TELEBRAS correrá por conta e risco da(s) empresa(s) CONTRATADA(S).

6.1.11 A inexecução, total ou parcial do objeto ensejará a aplicação de penalidades à CONTRATADA, conforme descrito neste Termo de referência e legislação específica.

6.2. Do recebimento do objeto



6.2.1 O objeto da aquisição será recebido definitivamente após a verificação das especificações da qualidade e quantidade dos bens entregues.

6.2.2 O recebimento do objeto dar-se-á por meio de aceite pelo fiscal do contrato no documento fiscal emitido pela CONTRATADA, conforme previsto no art. 135, § 1º do Regulamento de Licitações e Contratos da TELEBRAS.

6.2.3 O recebimento do objeto da contratação está condicionado à conferência, avaliações qualitativas e aceitação final, obrigando-se o fornecedor a reparar e corrigir os eventuais vícios, defeitos ou incorreções porventura detectadas, na forma prevista neste Termo de Referência, no art. 135 do Regulamento de Licitações e Contratos da TELEBRAS e no Código de Defesa do Consumidor, em tudo o que couber.

6.2.4 O material poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituído no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.2.5 A CONTRATADA deverá entregar todo o quantitativo solicitado no contrato, não havendo pagamento em caso de entrega parcial até que ocorra o adimplemento total da obrigação, salvo se o motivo ensejador da entrega parcial for originário da CONTRATANTE.

6.2.6 A TELEBRAS tem o direito de recusar o recebimento do material que considere inadequado e/ou abaixo do padrão de qualidade exigido e a CONTRATADA ficará obrigada a trocar, a suas expensas, o material que vier a ser recusado.

6.2.7 Quando a recusa for parcial, será necessária a substituição da nota fiscal por outra contendo apenas os itens aprovados pela fiscalização.

6.2.8 A nota fiscal deverá corresponder ao material entregue e deverá estar em nome da TELEBRAS.

6.2.9 Os valores das notas fiscais deverão ser os mesmos consignados no contrato, sem o que não será liberado o respectivo pagamento.

6.2.10 Nos casos em que seja necessária a substituição da nota fiscal, será estabelecido prazo de 01 (um) a 03 (três) dias úteis para a CONTRATADA realizar a substituição da referida nota.

6.3 local de entrega e faturamento:

6.3.1 O objeto deste Termo de Referência deverá ser entregue integralmente na sede da TELEBRAS, conforme endereço abaixo:

6.3.2 CEP: 70610-440. Brasília-DF, Setor de Indústrias Gráficas (SIG), Quadra 04, Lotes 075, 083, 125 e 175, Bloco A - Salas 201,202, 214 a 224 - Edifício Capital Financial Center.

6.3.3 A entrega dos materiais deverá ocorrer em horário comercial, das 8:00 às 18:00.

6.3.4 A TELEBRAS designará oportunamente os fiscais que serão responsáveis pelo recebimento do objeto em Brasília-DF.

6.3.5 O faturamento deverá ser realizado conforme solicitação do fiscal da avença, para a Sede da TELEBRAS.

6.3.6 Endereço para faturamento é o mesmo da entrega do objeto: Sede Brasília - Setor de Indústrias Gráficas, Quadra 04, Lotes 075, 083, 125 e 175, Bloco A - Sala 218 - Edifício Capital Financial Center. CNPJ: TELEBRAS: 00.336.701/0001-04.

6.4. Do prazo de pagamento



6.4.1 O pagamento será efetuado à CONTRATADA, num prazo não superior a 15 (quinze) dias úteis, contados após o recebimento da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pelo fiscal do Contrato, mediante depósito bancário em conta corrente, na agência do Banco indicado pela empresa;

6.4.2 No caso de incorreção de informações na Nota Fiscal/Fatura, o documento será restituído para as correções necessárias, não respondendo a CONTRATANTE por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

7. MODELO DE GESTÃO DA AQUISIÇÃO (RELIC, ART. 24, INCISO VI)

7.1 A execução desta aquisição será acompanhada e fiscalizada por fiscal especialmente designado pela TELEBRAS, que exercerá sua atribuição em observância ao §2º do artigo 132 do Regulamento de Licitações e Contratos da TELEBRAS.

7.2 O acompanhamento da execução pelo fiscal do contrato não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, sendo esta obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

7.3 O Fiscal deverá registrar as ocorrências e determinar as medidas necessárias ao fiel cumprimento da aquisição do objeto deste Termo de Referência.

7.4 A inexecução total ou parcial do objeto poderá ensejar a aplicação de penalidade à CONTRATADA, sendo assegurado à CONTRATADA o pleno exercício do contraditório e ampla defesa.

7.5 As decisões e ocorrências que perpassem a competência e poder de decisão do fiscal do contrato deverão ser levadas ao conhecimento do gestor contratual, papel exercido pelo Gerente de Logística da TELEBRAS.

8. OBRIGAÇÕES DA TELEBRAS (RELIC, ART. 24, INCISO VI, ALÍNEA A)

8.1 Observar e fazer cumprir fielmente o que estabelece este Termo de Referência, o Edital e seus ANEXOS.

8.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

8.3. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.

8.4. Efetuar, quando julgar necessário, inspeção com a finalidade de verificar a qualidade do objeto fornecido e o atendimento as demais exigências contratuais.

8.5. Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do contrato.

8.6. Notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido, fixando prazo para sua correção.

8.7. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA por meio de um fiscal, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, devendo rejeitar, no todo ou em parte, os materiais em desacordo com o Termo de Referência.

8.7.1. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 76 da Lei nº 13.303/2016.

8.8. Atestar a entrega dos materiais, receber e promover o pagamento das faturas correspondentes, quando apresentadas na forma estabelecida neste Contrato.



8.9. Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.

8.10. Deduzir e recolher os tributos devidos na fonte sobre os pagamentos efetuados à CONTRATADA.

8.11. Aplicar à CONTRATADA as penalidades contratuais e regulamentares cabíveis, garantidos o contraditório e a ampla defesa.

8.12. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA (RELIC, ART. 24, INCISO VI, ALÍNEA A)

9.1. O fornecedor contratado deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

9.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos.

9.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

9.1.3. Atender prontamente a quaisquer exigências da TELEBRAS, inerentes ao objeto da licitação.

9.1.4. Comunicar à TELEBRAS, no prazo mínimo de 02 (dois) dias úteis que antecedem a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

9.1.5. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de referência, o material com embalagem violada ou com defeitos de fabricação.

9.1.6. Responsabilizar-se pelo perfeito cumprimento do objeto do Termo de Referência, arcar com os eventuais prejuízos causados à TELEBRAS ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados ou prepostos envolvidos no fornecimento dos materiais, respondendo integralmente pelo ônus decorrente de sua culpa ou dolo na entrega dos materiais, o que não exclui nem diminui a responsabilidade pelos danos que se constatarem, independentemente do controle e fiscalização exercidos pela TELEBRAS.

9.1.7. Comunicar à TELEBRAS, por escrito, quaisquer anormalidades, que ponham em risco o êxito e o cumprimento dos prazos de fornecimento dos bens, propondo as ações corretivas necessárias.

9.1.8. Fornecer as devidas notas fiscais/faturas, nos termos da lei e cumprir todas as obrigações fiscais decorrentes da execução dos Contratos, responsabilizando-se por quaisquer infrações fiscais daí advindas, desde que a infração fiscal tenha resultado de obrigação da CONTRATADA.

9.1.8.1. É de responsabilidade da CONTRATADA a entrega da Nota Fiscal original (utilizada para transporte da mercadoria) de venda no protocolo geral da TELEBRAS. Cópias enviadas por e-mail ou por correio não serão aceitas para efeitos de escrituração fiscal, recolhimento de impostos e pagamento.

9.1.8.2. Somente serão aceitas Notas Fiscais de remessa quando a entrega das mercadorias tiver origem a partir de Centros Logísticos.

9.1.9. Entregar as documentações eventualmente solicitadas pela TELEBRAS no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

9.1.10. Prestar esclarecimentos à TELEBRAS sempre que solicitado.



9.1.11. Assumir total responsabilidade pelo sigilo das informações e dados, contidos em quaisquer mídias e documentos, que seus empregados ou prepostos vierem a obter em função dos materiais fornecidos à TELEBRAS, respondendo pelos danos que venham a ocorrer.

9.1.12. Responder pelo cumprimento dos postulados legais, cíveis, trabalhistas e tributários vigentes no âmbito federal, estadual ou do Distrito Federal.

9.1.13. Não veicular publicidade ou qualquer informação quanto à prestação do objeto desta contratação sem prévia autorização da TELEBRAS.

9.1.14. Responsabilizar-se pelo pagamento de todos os custos, diretos e indiretos: mão-de-obra, encargos sociais e trabalhistas, impostos, taxas, fretes e outros que venham a incidir sobre o objeto desta contratação.

10. GERENCIAMENTO DE RISCOS RELACIONADOS AO OBJETO (RELIC, ART. 24, INCISO VI, ALÍNEA B)

10.1 Os riscos inerentes ao objeto constam no Anexo I.

11. DA GLOSA

11.1 O atraso injustificado da entrega do objeto poderá ensejar aplicação de glosa, conforme demonstrado na tabela abaixo:

Dias úteis de atraso Percentual da glosa sobre o valor do objeto

Até 02	2%
03 a 04	4%
05 a 07	6%
08 a 12	9%
+12 de dias	10%

11.2 Os valores definidos no item anterior não serão aplicados na hipótese de apresentação de justificativa para o atraso devidamente motivado por fator relevante. A justificativa apresentada será avaliada pela TELEBRAS podendo ser aceita ou não.

11.3 A solicitação de prorrogação para entrega dos materiais terá o prazo máximo de 02 (dois) dias úteis antes do seu vencimento, desde que justificada, anexando-se documento comprobatório do alegado pela CONTRATADA.

11.4 O processamento de eventual glosa no valor a ser faturado não impede a instauração concomitante de procedimento para aplicação de penalidade, quando cabível.

12. DAS SANÇÕES (RELIC, ART. 24, INCISO VI, ALÍNEA D)



12.1 De acordo com o artigo 83 da Lei nº 13.303/2016, no caso de inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, as seguintes sanções poderão ser aplicadas:

12.1.2 Advertência;

12.1.3 Multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato;

12.1.4 Suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a TELEBRAS, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

12.5 Ressalta-se que as glosas previstas no item 11 deste Termo de Referência não constituirão sanção administrativa em si, não havendo obrigatoriedade de registro no SICAF.

12.6 Nos casos de descumprimento de obrigações que não possuam o valor da parcela inadimplida bem definido, poderá ser aplicada multa compensatória no valor de 0,25% a 2% do valor total do contrato, a depender da gravidade da infração cometida ou do prejuízo causado à TELEBRAS.

12.7 No caso de inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, as seguintes sanções poderão ser aplicadas:

12.7.1 Advertência;

12.7.2 Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da parcela inadimplida; e

12.7.3 Suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a TELEBRAS, por prazo não superior a 2 (dois) anos.

12.7.4 Também poderá ser aplicada a suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a TELEBRAS, por prazo não superior a 2 (dois) anos, a CONTRATADA que:

12.7.4.1 apresentar documentação falsa;

12.7.4.2 comportar-se de modo inidôneo;

12.7.4.3 fizer declaração falsa;

12.7.4.4 cometer fraude fiscal;

12.7.4.5 falhar ou fraudar na execução do objeto;

12.7.4.6 ensejar o retardamento da execução do objeto; e

12.7.4.7 praticar ato tipificado como crime, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

12.8 Será aplicável, cumulativamente ou não com as sanções de advertência, suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a TELEBRAS, a aplicação de multa de 10% (dez por cento) por inexecução das obrigações assumidas, sobre o valor da parcela inadimplida.

12.9 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto Regulamento de Licitações e Contratos da TELEBRAS e, subsidiariamente, a Lei nº 9.784, de 1999. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

12.10 As sanções tratadas neste tópico não impedem a aplicação de sanções de natureza penal, as quais observarão, no que couber, as normas contidas nos Art. 337-E a Art.337-P do Código Penal.

13. FORMA DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR (RELIC, ART. 24, INCISO VII)



13.1 Tendo em vista a natureza comum do bem, o objeto deste Termo de Referência poderá ser adquirido mediante licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, em consonância com a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2.000 e lei nº 13.303 de 30 de junho de 2016.

13.2 Ademais, considerando o valor total estimado dos bens que se pretende adquirir, poderá ser dispensável a licitação, com base no artigo 29, inciso II da Lei 13.303/2016 e artigo 112, inciso II do Regulamento de Licitações e Contratos da TELEBRAS, salvo melhor juízo quando do enquadramento legal do procedimento.

14. CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS (RELIC, ART. 24, INCISO VIII, ALÍNEA D)

14.1 A presente **licitação será do tipo menor preço**, atendidas as especificações constantes neste Termo de Referência.

14.2 Os interessados deverão apresentar sua proposta de preços de acordo com o MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS, Anexo II deste Termo de Referência.

15. DA ESTIMATIVA DE VALOR DA AQUISIÇÃO (RELIC, ART. 24, INCISO IX E ART. 85, INCISO II)

15.1 Tendo em vista que este Termo de Referência utilizará o MENOR PREÇO como critério de julgamento, a estimativa de preços será sigilosa.

15.2 Ressalta-se que o preço referência é decorrente de pesquisa realizada pela gerência demandante da solução, assim como, por pesquisa realizada pela Gerência de Compras e Contratos.

16. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO (RELIC, ART. 29, INCISO I)

16.1 O contrato decorrente do processo licitatório terá vigência de 12 meses, contados do aceite do objeto.

17. DA GARANTIA DO OBJETO

17.1 O prazo de garantia dos bens, complementar à garantia legal, é de, no mínimo, 12 (doze) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.

18. DA SUSTENTABILIDADE SOCIAL E AMBIENTAL

18.1 É de total responsabilidade da CONTRATADA o cumprimento das normas ambientais vigentes para a execução dos serviços, no que diz respeito à poluição ambiental e destinação de resíduos.

18.2 A CONTRATADA deverá assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas cabíveis para a correção dos danos que vierem a ser causados, caso ocorra passivo ambiental, em decorrência da execução de suas atividades objeto desta licitação.

18.3 A CONTRATADA deverá cumprir as orientações da Instrução Normativa nº 1, de 19 de janeiro de 2010, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, referente aos critérios de Sustentabilidade Ambiental, em seu Artigo 6º, no que couber.

19. DO REAJUSTE

19.1 O preço contratado é fixo e não poderá ser reajustado.

20. DA SUBCONTRATAÇÃO

20.1 Em face da baixa complexidade dos serviços a serem contratados por este Termo de Referência não será admitida a subcontratação do objeto.



21. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

21.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão a conta dos recursos consignados no Orçamento Anual da Gerência de Gestão de Pessoas da TELEBRAS, cujo elemento de despesas específica constará na respectiva Nota de empenho.

22. DO FORO

22.1 O foro competente para dirimir questões relativas a esta aquisição é o de Brasília/DF, com exclusão de qualquer outro.

Brasília, 21 de novembro de 2024.

PAULO VÍTOR DE OLIVEIRA GOBBATO

Assessor II

Gerência de Gestão de Pessoas

ISABELA AQUINO SCHNEIDER

Gerente

Gerência de Gestão de Pessoas

